

....., dn.

.....
pieczęć Pracodawcy

Pan/Pani

Adres:

.....

WYPOWIEDZENIE WARUNKÓW UMOWY O PRACĘ

Niniejszym wypowiadam Panu/Pani umowę o pracę zawartą w dniu,
zwaną dalej Umową, w odniesieniu do
(określenie warunków umowy o pracę, które podlegają wypowiedzeniu) z zachowaniem
..... (określenie okresu wypowiedzenia) wypowiedzenia, który ulegnie
zakończeniu w dniu

Wypowiedzenie dotychczasowych warunków Umowy jest spowodowane:
.....(określenie przyczyn wypowiedzenia). Chciałbym zaproponować,
aby po upływie okresu wypowiedzenia nowe warunki Umowy przedstawiały się następująco:
.....(określenie nowych warunków
umowy o pracę).

Pozostałe warunki Umowy nie ulegają zmianie.

Nie złożenie przez Pana/Panią pisemnej odmowy przyjęcia nowych warunków Umowy przed upływem
określonego powyżej terminu wypowiedzenia będzie równoznaczne z przyjęciem tych warunków oraz
wyrażeniem zgody na zmianę Umowy.

Pragnę jednocześnie poinformować, że w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma
przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia odwołania do Sądu Rejonowego – Sądu Pracy w
..... (określenie siedziby sądu).

.....
data i podpis Pracownika

.....
podpis Pracodawcy